Załącznik nr 1 do uchwały RP nr 18/2018/2019 z dnia 7 XI 2018r.

PROGRAM

WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU

DORADZTWA ZAWODOWEGO

w

Szkole Podstawowej nr 114

z Oddziałami Integracyjnymi

im. Jędrzeja Cierniaka   
w Warszawie

NA ROK SZKOLNY 2018/2019

*Program opracowany przez Martę Sikorską i Karolinę Sarotę*

**Wprowadzenie**

Prowadzenie działań związanych z doradztwem zawodowym w szkole podstawowej reguluje m.in. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w której zapisano, że system oświaty zapewnia przygotowanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia, a także wymienia zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego oraz zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej jako jedne z podstawowych form działalności dydaktyczno - wychowawczej szkoły.

**Program doradztwa zawodowego dla szkoły podstawowej zawiera:**

1. Podstawy prawne.
2. Założenia ogólne programu.
3. Cel ogólny doradztwa zawodowego.
4. Treści programowe oraz cele szczegółowe – osiągnięcia uczniów.
5. Warunki i sposoby realizacji programu.
6. Plan realizacji programu.
7. Działania zawodoznawcze realizowane przez pedagoga szkolnego oraz na innych zajęciach edukacyjnych.
8. Weryfikacja efektów zajęć – zamiast oceniania.
9. Ewaluacja programu.
10. Definicje.
11. **Podstawy prawne**

• Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2018r. poz. 996 z późn. zm.)

• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. 2018 poz. 1675)

• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 2017r. poz. 649 z późn. zm.)

• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. 2017r.poz.1591)

• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. z 2017r. poz 703)

1. **Założenia ogólne programu**

Program stanowi realizację jednolitej, uwzględniającej etapy rozwojowe uczestników oraz specyfikę szkoły, systemowej koncepcji doradztwa zawodowego rozumianego jako: uporządkowane i zaplanowane działania mające na celu wspieranie uczniów szkół podstawowych w procesie świadomego i samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych.

Program bazuje na kilku teoriach doradczych. Głównym kryterium doboru koncepcji była możliwość odniesienia procesu świadomego kształtowania własnej kariery do zmian rozwojowych, które warunkują realizację treści na każdym etapie edukacyjnym. Zadania z doradztwa zawodowego powinny być dostosowane do możliwości grupy odbiorców.

Zgodnie z modułową strukturą programu w oddziałach przedszkolnych i każdej klasie są realizowane cele ze wszystkich czterech wskazanych obszarów: *Poznawanie własnych zasobów; Świat i rynek pracy; Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie; Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych*. Treści są sukcesywnie pogłębiane/poszerzane w kolejnych latach kształcenia.

Przewidziane w programie działania związane z doradztwem zawodowym są powiązane z treściami kształcenia ogólnego, co umożliwia uczniom dostrzeganie związków pomiędzy tym, czego się uczą, a swoją dalszą edukacją i karierą zawodową.

1. **Cel ogólny doradztwa zawodowego**

**Celem preorientacji i orientacji zawodowej** jest wstępne zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami i środowiskiem pracy, kształtowanie pozytywnej i proaktywnej postawy dzieci wobec pracy i edukacji a także pobudzanie i rozwijanie zdolności oraz zainteresowań dzieci.

**Celem doradztwa zawodowego** jest przygotowanie uczniów do świadomego i samodzielnego planowania kariery oraz podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych, uwzględniających znajomość własnych zasobów oraz informacje na temat rynku pracy i systemu edukacji.

1. **Treści programowe oraz cele szczegółowe – osiągnięcia uczniów**

W programie uwzględniono cztery obszary celów szczegółowych – jednolitych z obszarami wszystkich etapów kształcenia – które jednocześnie wyznaczają treści programowe doradztwa zawodowego:

**Poznawanie własnych zasobów**, m.in.: zainteresowań, zdolności i uzdolnień, mocnych i słabych stron jako potencjalnych obszarów do rozwoju, ograniczeń, kompetencji (wiedzy, umiejętności i postaw), wartości, predyspozycji zawodowych, stanu zdrowia.

**Świat zawodów i rynek pracy**, m.in.: poznawanie zawodów, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o zawodach i rynku pracy, umiejętność poruszania się po nim, poszukiwanie i utrzymanie pracy.

**Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**, m.in.: znajomość systemu edukacji i innych form uczenia się, wyszukiwanie oraz przetwarzanie informacji o formach i placówkach kształcenia, uczenie się przez całe życie.

**Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**, m.in.: planowanie ścieżki edukacyjnej i zawodowej z przygotowaniem do zdobywania doświadczenia zawodowego oraz refleksji nad nim, podejmowanie i zmiany decyzji dotyczących edukacji i pracy, korzystanie z całożyciowego poradnictwa kariery.

**Cele szczegółowe programu**

**Przedszkole**:

Poznanie siebie

Dziecko:

1.1 określa, co lubi robić;

1.2 podaje przykłady różnych zainteresowań;

1.3 określa, co robi dobrze;

1.4 podejmuje działania i opowiada, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Dziecko:

2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;

2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w jego najbliższym otoczeniu i nazwy tych zawodów, które wzbudziły jego zainteresowanie oraz identyfikuje i opisuje czynności zawodowe wykonywane przez te osoby;

2.3 wskazuje zawody zaangażowane w powstawanie produktów codziennego użytku oraz w zdarzenia, w których dziecko uczestniczy, takie jak wyjście na zakupy, koncert, pocztę;

2.4 podejmuje próby posługiwania się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;

2.5 opowiada o sobie w grupie rówieśniczej.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Dziecko:

3.1 nazywa etapy edukacji (bez konieczności zachowania kolejności chronologicznej);

3.2 nazywa czynności, których lubi się uczyć.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Dziecko:

4.1 opowiada, kim chciałoby zostać;

4.2 na miarę swoich możliwości planuje własne działania lub działania grupy rówieśniczej przez wskazanie pojedynczych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu;

4.3 podejmuje próby decydowania w ważnych dla niego sprawach, indywidualnie i w ramach działań grupy rówieśniczej.

**KLASY I–VI:**

1. **Klasy I–III:**

1. Poznanie siebie

Uczeń:

1.1 opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;

1.2 prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;

1.3 podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;

1.4 podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;

1.5 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i innych.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;

2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;

2.3 opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;

2.4 omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;

2.5 opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;

2.6 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;

3.2 wskazuje treści, których lubi się uczyć;

3.3 wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;

4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;

4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

**B. Klasy IV–VI:**

1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

1.1 określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;

1.2 wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;

1.3 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;

1.4 prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

2.1 wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;

2.2 opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;

2.3 podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;

2.4 posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;

2.5 wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;

3.2 wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;

3.3 samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;

4.2 planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;

4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

**Klasy VII I VIII:**

Poznawanie własnych zasobów

Uczeń:

1.1 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;

1.2 rozpoznaje własne zasoby (mocne i słabe strony, zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);

1.3 dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;

1.4 rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;

1.5 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;

1.6 określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;

1.7 określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

2. Świat zawodów i rynek pracy

Uczeń:

2.1 wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje odrębne w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;

2.2 porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;

2.3 wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;

2.4 uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;

2.5 analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;

2.6 wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;

2.7 dokonuje autoprezentacji.

3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń:

3.1 analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;

3.2 analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznania własnych zasobów;

3.3 charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalneji nieformalnej;

3.4 określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń:

4.1 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;

4.2 określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;

4.3 identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;

4.4 planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

Cel ogólny oraz cele szczegółowe programu są spójne z celami kształcenia ogólnego w szkole podstawowej. Uwzględniają wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne rozwijane w ramach kształcenia ogólnego oraz zadania szkoły i cele edukacji poszczególnych przedmiotów, m.in. wiedzy o społeczeństwie oraz wychowania do życia w rodzinie, co umożliwia realizowanie programu zarówno podczas zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, jak i na zajęciach z wychowawcą, lekcjach przedmiotowych oraz na dodatkowych zajęciach edukacyjnych, w tym innych zajęciach obejmujących wspomaganie uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu – w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

1. **Warunki i sposoby realizacji programu**

Określone w programie cele przewidziane są do realizacji:

**Przedszkole:**

a. podczas zajęć wychowania przedszkolnego (w ramach realizacji podstawy programowej);

b. podczas działań, które wynikają z rozporządzenia w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej, a które prowadzone są przez nauczycieli i specjalistów;

c. podczas innych działań związanych z preorientacją zawodową realizowanych w przedszkolu i poza nim (np. udział w konkursach, spotkania z pasjonatami i przedstawicielami różnych zawodów, wycieczki do zakładów pracy).

W realizacje programu preorientacji zawodowej powinno zostać włączone otoczenie społeczno-gospodarcze, w szczególności rodzice oraz przedstawiciele zakładów pracy i pracodawców, a także instytucji edukacyjnych oraz instytucji działających na rynku pracy.

Preorientacja zawodowa powinna być ukierunkowana na kształtowanie:

a. proaktywnych postaw dzieci wobec pracy i edukacji ze zwróceniem uwagi na zasady etyki pracy jako fundamentu aktywności zawodowej;

b. sprawczości, tj. przekonania, ze są podmiotami własnych działań i są zdolni do wprowadzania zmian w swoim bliższym i dalszym otoczeniu;

c. samodzielności i samoobsługi oraz kształtowanie takich cech jak utrzymanie ładu, doprowadzanie podejmowanych prac do końca i porządkowanie miejsca pracy;

d. szacunku do pracy innych;

e. umiejętności współdziałania.

**Klasy I-III:**

a. podczas zajęć edukacji wczesnoszkolnej (w ramach realizacji podstawy programowej);

b. w trakcie bieżącej pracy z uczniami prowadzonej przez nauczycieli, wychowawców na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych;

c. podczas innych działań związanych z doradztwem zawodowym realizowanych w szkole (np. dnia talentów( nazwy zapomniałam – śpiewają itp, spotkania z pasjonatami i przedstawicielami różnych zawodów, wycieczki zawodoznawcze do przedsiębiorstw, instytucji publicznych).

**Klasy IV-VI:**

a. podczas bieżącej pracy z uczniami prowadzonej przez nauczycieli, przez wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych;

b. podczas innych działań doradczych realizowanych w szkole (np. projekty edukacyjne) lub poza nią (np. spotkania z przedstawicielami zawodów, udział w wycieczkach zawodoznawczych w zakładach pracy). Dzięki tym wizytom uczniowie mają możliwość bezpośredniego kontaktu z przedstawicielami zawodów/specjalności, przez co stają się otwarci i zorientowani na rynek pracy i pracodawców oraz mogą odnieść wymagania danego zawodu do swoich potrzeb i możliwości.

**Klasy VII-VIII:**

a. podczas wynikających z ramowych planów nauczania grupowych zajęć z zakresu doradztwa zawodowego, które są prowadzone przez doradcę zawodowego;

b. podczas:

• zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu;

• wspomagania uczniów w wyborze kierunku kształcenia i zawodu w trakcie bieżącej pracy z uczniami;

• prowadzonych przez szkolnego doradcę zawodowego, nauczycieli i wychowawców m.in. na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach z wychowawcą i innych zajęciach, a także w formie indywidualnych porad i konsultacji prowadzonych przez doradcę zawodowego z poradni pedagogiczno psychologicznej.

c. podczas innych działań związanych z doradztwem zawodowym realizowanych w szkole (np. projekty edukacyjne, konkursy zawodoznawcze) lub poza nią (np. udział w targach edukacyjnych, festiwal zawodów, udział w wizytach zawodoznawczych w zakładach pracy). Dzięki tym wizytom uczniowie mają możliwość bezpośredniego kontaktu z przedstawicielami zawodów/specjalności, a dzięki temu staja się otwarci i zorientowani na rynek pracy oraz pracodawców oraz mogą odnieść wymagania danego zawodu do swoich potrzeb i możliwości.

Działania związane z doradztwem zawodowym powinny być planowane na poziomie szkoły w ramach Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego (WSDZ) i realizowane przez całą kadrę pedagogiczną pod kierunkiem szkolnego koordynatora doradztwa zawodowego.

W realizację programu Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego dla szkoły podstawowej powinni zostać włączeni rodzice, przedstawiciele instytucji oświatowych zajmujących się doradztwem zawodowym (m.in. specjaliści z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz pracownicy placówek doskonalenia nauczycieli), jednostki samorządu terytorialnego (organy prowadzące szkoły), placówki kształcenia praktycznego oraz otoczenie społeczno-gospodarcze szkół, przez które należy rozumieć pracodawców/przedsiębiorców, organizacje pracodawców, instytucje edukacyjne i instytucje działające rynku pracy.W kontaktach tych powinny zostać uwzględnione także aspekty środowiskowe, rodzinne, socjalne, zdrowotne, kulturowe.

Szczególną uwagę należy zwrócić na współpracę z rodzicami w zakresie wspomagania ucznia w podejmowaniu właściwych decyzji edukacyjno-zawodowych. Możliwe jest osiągnięcie tego celu dzięki włączaniu rodziców w działania szkoły poprzez angażowanie ich do różnych form działań doradczych, np. organizacji wizyt w zakładach pracy, spotkań z przedstawicielem jakiegoś zawodu opowiadającym o danym zawodzie/ścieżce kariery zawodowej,

Zaangażowanie w tego typu działania powinny dawać rodzicom możliwość wykorzystania własnych doświadczeniach i kompetencji zawodowych oraz osobistą satysfakcję.

Jednym z ważnych elementów realizacji programu powinna być także możliwość indywidualnego kontaktu uczniów i rodziców z doradcą zawodowym i innymi specjalistami wspomagającymi proces podejmowania decyzji ( pedagog, lekarz medycyny pracy itp.).

Zajęcia w ramach orientacji zawodowej powinny być prowadzone z wykorzystaniem metod aktywizujących, dobieranych z uwzględnieniem m.in.: wieku uczestników zajęć oraz celów, jakie mają zostać osiągnięte.

Działania te powinny być realizowane m.in. z wykorzystaniem nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT),co zwiększy atrakcyjność zajęć i jednocześnie usprawni kompetencje kluczowe uczniów. Ponadto dynamicznie rozwijający się obszar ICT wymaga zarówno od prowadzących, jaki uczniów wdrażania idei całożyciowego uczenia się. Tym samym stosowane techniki pracy stają się środkiem do realizacji jednego z celów działań związanych z doradztwem zawodowym i zwiększenia ich efektywności.

Jedną z możliwości realizacji działań związanych z doradztwem zawodowym jest wolontariat. Pozwala on na sprawdzenie przez uczniów stopnia dopasowania własnych predyspozycji i preferencji do środowiska pracy związanego z konkretnym zawodem. Ponadto kształtuje postawę pracy polegającą na samodzielnym i odpowiedzialnym planowaniu zadań i ich konsekwentnej realizacji. Ważnym elementem wolontariatu jest również kształtowanie kompetencji obywatelskich i orientacji prospołecznej.

W doradztwie zawodowym warto uwzględnić rolę doradztwa rówieśniczego w kształtowaniu wyborów edukacyjno-zawodowych młodzieży. Osoby zaangażowane w realizację działań związanych z doradztwem zawodowym powinny zwrócić uwagę i odnieść się do ambiwalentnej funkcji porad rówieśniczych:

1. pozytywna – uczeń uwzględnia w procesie decyzyjnym sugestię rówieśnika/ów, odnosząc ją do własnych zasobów i dotychczasowych planów (przewaga autonomii podmiotu nad aprobatą społeczną);
2. negatywna – uczeń decyduje się na dane rozwiązanie zaproponowane przez rówieśnika/ów tylko dlatego, że tak robią inni (przewaga aprobaty społecznej nad autonomią podmiotu).

W związku z powyższym doradztwo zawodowe, szczególnie w klasach VII- VIII powinno być ukierunkowane na kształtowanie:

* proaktywnych postaw młodzieży wobec pracy i edukacji ze zwróceniem uwagi na zasady etyki pracy jako fundament aktywności zawodowej;
* sprawczości uczniów, tj. przekonania, że są podmiotami własnych działań i są w pełni zdolni do wprowadzania zmian w swoim bliższym i dalszym otoczeniu.

1. **Plan realizacji programu**

**Preorientacja zawodowa w przedszkolu**

– osoba odpowiedzialna: wychowawca oddziału przedszkolnego

Zgodnie z najnowszymi wytycznymi MEN dzieci z oddziału przedszkolnego zostaną wprowadzone zajęcia obejmujące swoją tematyką **doradztwo zawodowe.**

W związku z tym, że każde dziecko rodzi się z pewnymi predyspozycjami i talentami, zajęcia takie będą miały na celu:

- odkrywanie przez dzieci swoich mocnych stron

- precyzowanie swoich zainteresowań

- rozwijanie konkretnych umiejętności

- znalezienie hobby, które odpowiadać będzie osobowości przedszkolaka.

Dzieci które znają swoje zalety, takie które mają pasje, wiedzą, że są w czymś dobre, zdecydowanie lepiej radzą sobie w późniejszym życiu.

Dzięki temu dzieciom łatwiej będzie na późniejszych etapach dokonać wyboru ścieżki edukacyjnej, czy finalnie drogi zawodowej.

Zajęcia z doradztwa zawodowego będą odbywać się w formie zabawy. Dzieci będą zastanawiać się nad swoją przyszłością, dzielić się swoimi marzeniami, planami. Będą opowiadać co chciałyby robić w przyszłości. Przedszkolaki będą poznawać różne ciekawe zawody, poprzez wycieczki tematyczne, spotkania z ciekawymi ludźmi oraz zaangażowanie rodziców i dziadków, opowiadających o swojej pracy.

Dzieci będą miały możliwość odgrywać scenki, podczas których będą mogły wcielać się w wymarzoną rolę.

Zajęci z doradztwa zawodowego będą poszerzały horyzonty dzieci, pozwalały im poznawać świat w najbliższej im formie, czyli poprzez zabawę. Będą rozwijały wyobraźnię oraz nabierały wiary w siebie oraz pewności, że każdy z nas jest w czymś dobry i przez to wyjątkowy.

Zatem zajęcia te dostarczą naszym podopiecznym samych korzyści, które będą procentowały w latach kolejnych ich wzrostu i rozwoju.

**Tematyka zajęć, terminy realizacji**

1. Jestem bezpieczny na drodze (policjant) - IX
2. Praca ludzi pracujących w naszym przedszkolu (nauczyciel) - X
3. Idzie jesień przez ogród i sad (ogrodnik, sadownik) - X
4. Jestem przyjacielem zwierząt (leśnik, weterynarz) - X
5. Co z czego otrzymujemy (rolnik, piekarz, strzygacz wełny, pracownik mleczarni) - XI
6. Mój dom (budowlaniec) - XI
7. Moje zdrowie i bezpieczeństwo (lekarz, sportowiec, strażak, policjant) - XI
8. Jak wyglądał świat przed milionem lat (archeolog) - XII
9. Idą święta (zawody naszych mam) - XII
10. Projekt książka (pisarz, introligator, drukarz, sprzedawca) –XII
11. Zwierzęta i zima (leśnik) – I
12. Projekt teatr (aktor, reżyser, scenograf) - I
13. Baśnie, bajki, bajeczki (pisarz, ilustrator, bibliotekarz) - II
14. Muzyka wokół nas (muzycy, wokaliści, soliści, instrumentaliści) - II
15. Nie jesteśmy sami w kosmosie (astronauta, astrolog) - II
16. Projekt budowle (murarz, malarz, architekt, budowlaniec) - II
17. Zwierzęta w dżungli (podróżnik, przyrodnik) - III
18. Marcowa pogoda (meteorolog, prezenter pogody) - III
19. Wiosna na wsi (rolnik) - IV
20. Jestem przyjacielem przyrody (wybrane zawody) - V
21. Niby tacy sami a jednak inni (ludzie pracujący z dziećmi i dla dzieci) - VI
22. Bezpieczne wakacje (strażak, policjant, ratownik medyczny) – VI

**Metody i formy**–rozmowy kierowane, spotkania z ludźmi, praca z ilustracją, metoda praktycznego działania, filmy edukacyjne, zabawy edukacyjne, teatrzyk, tworzenie gazetek).

**Orientacja zawodowa w klasach I – III**

**– osoby odpowiedzialne: wychowawcy**

**Tematyka zajęć, terminy realizacji**

KLASA I

wrzesień- październik

1. Kto pracuje w mojej szkole? - przedstawienie charakterystyki wybranych zajęć i zawodów ludzi pracujących w szkole.
2. U logopedy - przedstawienie charakterystyki pracy logopedy.
3. Dzień Nauczyciela - osoby pracujące w szkole i pełnione przez nie funkcje.
4. Szkolna biblioteka - przedstawienie charakterystyki pracy bibliotekarza.

listopad – grudzień

1. Listopadowe marzenia – poznawanie nazw zawodów wykonywanych w cyrku.
2. W pracowni artysty malarza - przedstawienie charakterystyki pracy malarza.
3. Kto pracuje w teatrze? - przedstawianie charakterystyki wybranych zajęć i  zawodów ludzi związanych z teatrem.

styczeń – luty

1. Dawniej, dziś i w przyszłości - przedstawianie charakterystyki wybranych zajęć i zawodów.
2. Wielcy i mali wynalazcy – wyjaśnienie, na czym polega praca wynalazcy.
3. Wycieczka do księgarni lub drukarni – zawody osób związanych z powstawaniem i sprzedażą książek (autor, drukarz, przedstawiciel handlowy, księgarz, kasjer).

marzec – kwiecień

1. Galaktyczna niespodzianka –praca astronauty.
2. Nie daj się chorobie - wyjaśnienie, na czym polega praca lekarza.

maj – czerwiec

1. Strażacy w akcji – zapoznanie z pracą strażaka.
2. U lekarza - przedstawienie charakterystyki pracy lekarza i pielęgniarki.
3. Niesamowite budowle – zawody związane z budowaniem (architekt, murarz).
4. Niesamowite muzea – praca archeologa.
5. Jesteśmy pasażerami – praca stoczniowca.

**KLASA II**

wrzesień – październik

1. Nad morzem - podawanie nazw zawodów i określanie czynności ludzi, których praca jest związana z morzem.
2. Morskie tajemnice - podawanie nazw zawodów i określanie czynności ludzi, których praca jest związana z morzem.

listopad – grudzień

1. Moje ciało - przedstawianie charakterystyki i obowiązków ratownika pracującego na pływalni.
2. Wywiad z weterynarzem − przedstawianie charakterystyki zawodu weterynarza.
3. Oczarowani przyrodą - przedstawianie charakterystyki zawodu weterynarza i ornitologa.
4. O komiksie słów kilka - zawody związane z tworzeniem komiksów.

styczeń – luty

1. Kim jest wolontariusz? - praca wolontariusza.
2. Sporty zimowe - przedstawienie cech charakterystycznych dla danego zawodu – ratownik.
3. Klasa małych ratowników - rozumienie istoty pracy służb mundurowych i medycznych.
4. Kto jest kim na planie filmowym? - przedstawienie cech charakterystycznych dla danego zawodu – aktor, reżyser, scenograf, scenarzysta, charakteryzator.
5. Bezpiecznie korzystamy z prądu - przedstawienie cech charakterystycznych dla danego zawodu – elektryk.

marzec – kwiecień

1. Instrumenty - poznawanie nazw zawodów związanych z muzyką i nazw czynności wykonywanych przez osoby pracujące w tych zawodach.
2. Wesoły koncert - poznanie zawodu dyrygenta.

maj – czerwiec

1. Kto buduje dom? - przedstawienie charakterystyki zajęć i zawodów.
2. Wielki architekt - poznanie cech charakterystycznych zawodu architekta.

**KLASA III**

wrzesień – październik

1. Zawody morskie –praca marynarza, latarnika, rybaka.

2. Od ziarenka do bochenka – zapoznanie z zawodami: rolnika, młynarza, piekarza.

3. Co to jest las? – wyjaśnienie na czym polega praca leśnika.

listopad – grudzień

4. Czy wojna jest dla dziewczyn? – zawody związane z obronnością kraju i niesieniu pomocy innym.

5. Walczyli nie tylko bronią. – poznanie zawodów artystycznych: pisarz, malarz, poeta, rzeźbiarz, kompozytor.

6. Droga od nadawcy do adresata – zawód listonosza.

7. W kopalni – przedstawienie charakterystyki pracy górnika i hutnika.

styczeń – luty

8. Zawody naszych najbliższych.

9. Bezpieczeństwo podczas uprawiania sportów zimowych –zapoznanie z pracą ratowników GOPR, TOPR

marzec – kwiecień

10.W polu – praca rolnika.

11. Zwiedzamy wystawy – przedstawienie charakterystyki zawodów artystycznych.

12. W ulu – praca pszczelarza.

13. W zdrowym ciele, zdrowy duch.- praca lekarza, pielęgniarki, dietetyka, higienistki.

maj – czerwiec

14. W świecie Eskimosów – zawód: podróżnik.

15.A jak będę dorosła... - mój wymarzony zawód.

16. Handel i bankowość – zapoznanie z pojęciem bankowości, pracą w banku i handlu.

17. Słynni alpiniści i sporty ekstremalne – alpinista, podróżnik.

18.Moja wymarzona podróż samolotem – praca pilota, stewardessy, nawigatora.

19. Przybliżenie postaci Alfreda Nobla – wyjaśnienie na czym polega praca naukowca, wynalazcy.

20. Wycieczka – Szlakiem rękodzieła ludowego.

**Metody i formy pracy:** metody podające (pogadanka; opowiadanie; objaśnienie lub wyjaśnienie), problemowe (aktywizujące; inscenizacja; gry dydaktyczne; burza mózgów), eksponujące (film; pokaz), programowane (z użyciem komputera), praktyczne (pokaz).

**Orientacja zawodowa w klasach IV – VI**

– osoby odpowiedzialne: wychowawcy

**Tematyka zajęć, terminy realizacji**

**KLASA IV**

1. Idealny nauczyciel, idealny uczeń – praca nauczyciela - X
2. Zdrowe odżywianie – dietetyk, kucharz - XI
3. Zasady korzystania z pomocy pogotowia ratunkowego, straży, policji - XII
4. Nasi dziadkowie – praca naszych przodków - II
5. Książka też jest moim przyjacielem – pisarz, bibliotekarz - V
6. Praca moich rodziców – zawody rodziców - V
7. Moje i nasze sukcesy i porażki - planowania swojego wykształcenia - VI
8. Bezpieczne wakacje – pracownicy WOPR, GOPR, TOPR – VI

**KLASA V**

1. Samorządność uczniów - IX
2. Zawody moich rodziców - X
3. Moje zainteresowania i hobby - XII
4. Instytucje działające w mojej gminie - I
5. Zdrowie, sport w życiu człowieka - III
6. Wartości, jako życiowe przewodniki – V

**KLASA VI**

1. Czym jest praca dla człowieka? - IX
2. Kim chcę być? Moje zainteresowania zawodowe - XII
3. Dobry zawód – ciekawe życie - III
4. Przed decyzją wyboru zawodu - V
5. Mądrze zaplanuj swoją przyszłość – VI

**Metody i formy:** rozmowy kierowane, analiza treści artykułu prasowego, pogadanka, dyskusja, burza mózgów, wykład, filmy zawodoznawcze, spotkanie z pedagogiem szkolnym, poszukiwanie informacji w Internecie.

* Praca indywidualna (jednolita lub zróżnicowana);
* Praca zbiorowa (jednolita lub zróżnicowana):  
  - praca w grupach

- praca w parach   
- praca z całą klasą

**Doradztwo zawodowe w klasach VII – VIII**

**– osoby odpowiedzialne: doradca zawodowy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Tematyka** | **Poruszane zagadnienia** | **Klasa, termin realizacji** | **Metody, formy** |
|  | Jaki jestem? Oto jest pytanie. | - cechy osobowości  - samoocena  - inni jako źródło informacji o nas  - mocne i słabe strony  - znaczenie cech osobowościowych a praca | Kl. 7, Luty | burza mózgów, analiza przypadku, ćwiczenia indywidualne |
|  | Zainteresowania – inspiracja do działania  i sposób na relaks. | - zainteresowania – czym są i jaką rolę odgrywają w życiu  - znaczenie zainteresowań na różnych etapach rozwoju zawodowego  - zainteresowania jako źródło informacji o człowieku | Kl 7 luty | praca indywidualna, praca w małych grupach, prezentacja, dyskusja |
|  | Moje uzdolnienia  i predyspozycje. | - rola zainteresowań w wyborze właściwego zawodu  - poznanie własnej osobowości zawodowej | Kl 7 luty/marzec | wykład, prezentacja multimedialna praca indywidualna |
|  | Mój temperament, charakter. | - cechy różnych temperamentów, charakterów  - rozpoznawanie zachowań wynikających z charakteru i temperamentu | Kl 7. marzec | Mini wykład, ankieta, praca indywidualna, drama |
|  | Charakterystyka wybranych zawodów. | - sposoby definiowania zawodu  - grupy zawodów wg E. A. Klimowa | Kl 7 marzec | kwestionariusz,  praca zespół., indywidualna |
|  | Czy współpraca się opłaca? | - współpraca jako ważny element życia społecznego  - czynniki ułatwiające i utrudniające współpracę  - role w zespole | Kl 7 marzec/kwiecień | miniwykład,  burza mózgów, praca w małych grupach |
|  | Moje aspiracje, dążenia, ambicje. | - planowania swojego wykształcenia w celu uzyskania wymarzonego zwodu | Kl 7 kwiecień | burza mózgów, analiza przypadku, ćwiczenia indywidualne |
|  | Asertywność – akceptacja siebie i akceptacja innych. | - asertywność  - zachowania asertywne, uległe, agresywne  - prawa człowieka  - trening asertywności | Kl 7 kwiecień | miniwykład, dyskusja, psychodrama, praca w parach |
|  | Stres – wróg czy przyjaciel?  Motywacja – co to jest i po co? | - stres pozytywny i negatywny  - osobowość a radzenie sobie ze stresem  - objawy stresu  - podstawowe techniki relaksacyjne  - motywacja wewnętrzna i zewnętrzna  - czynniki motywujące i demotywujące  - znaczenie motywacji w życiu człowieka | Klasa 7, kwiecień | miniwykład,  burza mózgów, analiza przypadku  dyskusja, prezentacja multimedialna |
|  | Decyzje – szanse czy ograniczenia? Predyspozycje zdrowotne i ich wpływ na wybór zawodu. | - proces podejmowania decyzji  - style podejmowania decyzji  - przełożenie zdobytej dotychczas wiedzy na pomysły zawodowe  - predyspozycje i przeciwwskazania do wykonywania zawodów  - samopoznanie, samoocena a trafny wybór zawodu  - stan fizyczny i zdrowotny a wybór zawodu | Klasa 7 kwiecień/ maj | praca w parach,  miniwykład,  praca zespołowa |
|  | Czynniki trafnego wyboru przyszłej drogi edukacyjno - zawodowej  Cele i plany edukacyjno-zawodowe. | - znaczenie trafnego wyboru zawodu w życiu człowieka  - poznanie siebie, zawodów, ścieżek kształcenia  - cele długo-, średnio i krótkoterminowe  - doskonalenie jakości życia jako podstawowy element rozwoju zawodowego  - określenie własnych celów edukacyjno-zawodowych | Kl 8 wrzesień | miniwykład,  dyskusja,  praca indywidualna I zespołowa  prezentacja multimedialna, |
|  | Osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej. | - źródła informacji o poradnictwie zawodowym - plan, planowanie, plan rozwoju, kariera zawodowa - cele strategiczne i operacyjne | Kl 8 wrzesień | prezentacja multimedialna,  miniwykład,  burza mózgu |
|  | Oferta edukacyjna szkół ponad podstawowych. | - oferta edukacyjna szkół ponadpodstawowych w regionie  - źródła wiedzy na temat kierunków i specjalności stanowiących ofertę edukacyjną szkół | Kl 8 wrzesień | miniwykład,  praca w parach, praca zespołowa |
|  | Autoprezentacja – rozmowa kwalifikacyjna. | - autoprezentacja oraz komunikacja interpersonalna  - zestawienie informacji o sobie  - przedstawienie siebie innym | Klasa 8 wrzesień | miniwykład, scenka, praca indywidualna |
|  | Informacja zawodowa, czyli co warto wiedzieć o zawodach? | - co składa się na informacje o zawodzie  - źródła informacji o zawodach - CKU ul. Mińska | Kl 8 listopad | wycieczka  dyskusja,  praca w grupach i indywidualna 5 h |
|  | Oferta edukacyjna szkół ponad podstawowych. | Wycieczka do szkół ponad podstawowych –liceum ogólnokształcące | Kl 8 kwiecień, maj  Dni otwarte w szkołach | Praca w grupach-5 h |
|  | Oferta edukacyjna szkół ponad podstawowych. | Wycieczki do szkół ponad podstawowych- szkoły branżowe I stopnia i technikum | Kl 8 kwiecień maj  Dni otwarte w szkołach | Praca w grupach-6 h. |

1. **Działania zawodoznawcze realizowane przez pedagoga szkolnego oraz na innych zajęciach edukacyjnych.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p | **Przedmiot** | **Zadanie** | **Realizujący** |
| 1. | język polski | Moje plany zawodowe i szkolne | nauczyciele języka polskiego |
| 2. | języki obce | Nazwy zawodów – słowniczek | nauczyciele języków obcych |
| 3. | informatyka | Wzory pism urzędowych  (redagowanie dokumentów, pisanie CV) | informatyk , nauczyciele języka polskiego |
| 4. | technika | Poznajemy różne zawody | nauczyciel techniki |
| 5. | język polski, informatyka | Redagowanie dokumentów aplikacyjnych | nauczyciele języka polskiego, informatyki |
| 6. | pedagog szkolny | Współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy, PPP, MCK | pedagog szkolny we współpracy z doradzą zawodowym i innymi nauczycielami |
| Współpraca ze szkołami ponadpodstawowymi z regionu |
| Wycieczki do zakładów pracy, poznanie zawodów |
| Moje pierwsze wybory - ankieta |
| Udostępnianie indywidualnych porad uczniom i ich rodzicom |
| Udostępnianie podań, informacji o szkołach |
| Udział w drzwiach otwartych szkół ponadpodstawowych |
| Umożliwienie i zorganizowanie wejścia do szkoły przedstawicielom szkół ponadpodstawowych |
| Organizacja imprez i uroczystości szkolnych we współpracy z różnymi placówkami działającymi na terenie gminy np. Dzień Rodziny, Dzień Dziecka, Dni Samorządności |

1. **Weryfikacja efektów zajęć – zamiast oceniania**

Działania realizowane w ramach orientacji zawodowej mają wspierać uczniów w procesie przygotowania do wyboru kierunku dalszego kształcenia i zawodu, dlatego zamiast tradycyjnego oceniania rekomenduje się, aby podczas zajęć kształtować umiejętność uczniów do autorefleksji i samooceny. Sprzyja to budowaniu większej otwartości uczniów, ich aktywności i zaangażowaniu, motywacji do udziału w dyskusjach i do wyrażania własnych opinii, jak również skłania do refleksji.

Do weryfikacji efektów zajęć można wykorzystać:

* pytania ewaluacyjne zadawane uczestnikom po zakończeniu zajęć;
* portfolio zawierające efekty pracy uczestników zajęć gromadzone sukcesywnie przez cały okres realizacji programu;
* indywidualny plan działania ukazujący projektowane ścieżki kariery edukacyjno-zawodowej uczniów.

1. **Ewaluacja programu**

Wewnętrzna ewaluacja programu, będzie planowana i realizowana w ramach Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego. Efektem ewaluacji będzie doskonalenie programu służące dostosowaniu go do potrzeb i możliwości uczniów, potrzeb szkoły czy lokalnego rynku pracy. Realizacja programu będzie na bieżąco monitorowana.

Proponowane techniki analizy jakościowej programu to:

* analiza dokumentacji (dzienniki – tematy zajęć),
* analiza wytworów uczniów,
* obserwacja poziomu zaangażowania i motywacji, zachowań uczniów.

1. **Definicje**

**Doradztwo zawodowe** – uporządkowane i zaplanowane działania mające na celu wspieranie uczniów klas VII–VIII szkoły podstawowej w procesie świadomego i samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych.

**Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego** – celowe, uporządkowane i wzajemnie powiązane działania związane z doradztwem zawodowym podejmowane przez szkołę, zaplanowane na cały cykl kształcenia.

**Zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego** – zajęcia grupowe organizowane dla uczniów klasy VII i VIII szkoły podstawowej, których wymiar określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół.