**JEDNORAZOWE UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA**

Jako rodzic/opiekun prawny dziecka …………………………………………………………..……………………………………………… *(imię i nazwisko dziecka)*

upoważniam Panią/ Pana …………………………………………………………………………………………………………………………….……

imię i nazwisko

…………………………………………….………………….………… ……………………………………………………………….…..………..

Seria i nr dokumentu potwierdzającego tożsamość Nr telefonu kontaktowego

do odbioru w dniu ………………………………….. ww. dziecka ze świetlicy Szkoły Podstawowej nr 114 w Warszawie przy ul. Remiszewskiej 40.

**Oświadczam, że:**

1) biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru ze świetlicy Szkoły Podstawowej nr 114 przez ww. osobę.

2) ww. osoba podała swoje dane dobrowolnie i wyraziła zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 114 w Warszawie, co zostało udokumentowane w oświadczeniu, które załączam do niniejszego dokumentu.

Warszawa, dnia ………………………

…………..……………………………..…………………………

czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych

**Oświadczenie osoby upoważnionej przez rodziców do odbioru dziecka ze świetlicy Szkoły Podstawowej nr 114**

1. Świadomie i dobrowolnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szkołę Podstawową nr 114 z siedzibą w Warszawie (05-550) przy ul. Remiszewskiej 40,moich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, serii i nr dokumentu potwierdzającego moją tożsamość oraz nr telefonu kontaktowego w celu udokumentowania upoważnienia nadanego mi przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka do jego odbioru ze świetlicy Szkoły Podstawowej nr 114 oraz potwierdzenia mojej tożsamości i kontaktu ze mną jako osobą upoważnioną przez rodzica/opiekuna prawnego do odbioru dziecka.
2. Oświadczam, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L 119 z 4 maja 2016 r. str. 1) zapoznałam się/ zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania moich danych osobowych przez Szkołę Podstawową nr 114 z siedzibą w Warszawie (05-550) przy ul. Remiszewskiej 40 pozyskanych w wyżej wymienionym celu.
3. Zostałam/zostałem poinformowany o prawie cofnięcia wyżej wyrażonej zgody. Cofnięcie przeze mnie wyżej wyrażonej zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Cofnięcie przeze mnie wyżej wyrażonej zgody jest równoznaczne z brakiem dalszej możliwości odbioru dziecka na podstawie upoważnienia jego rodzica/opiekuna prawnego.

……………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko, data i podpis osoby składającej oświadczenie)

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej jako RODO) (Dz. U. UE. L 119 z 4 maja 2016 r. str. 1 ) dalej jako RODO, w związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:

**I.    Administrator danych osobowych**

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych/danych osobowych dziecka jest Szkoła Podstawowa nr 114 z siedzibą w Warszawie (05-550) przy ul. Remiszewskiej 40.

Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować się poprzez adres e-mail: [mraboszuk@sp114.edu.pl](mailto:mraboszuk@sp114.edu.pl); [mraboszuk@edu.um.warszawa.pl](mailto:mraboszuk@edu.um.warszawa.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny: Szkoła Podstawowa nr 114, ul. Remiszewska 40, 05-550 Warszawa.

**II.    Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod e-mailem iod\_aj@dbfotargowek.pl. lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

**III.   Cele i podstawy prawne przetwarzania**

Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe wyłącznie w formie papierowej w celu udokumentowania upoważnienia nadanego Pani/Panu przez rodzica/opiekuna prawnego do odbioru dziecka ze świetlicy Szkoły Podstawowej nr 114 oraz potwierdzenia Pani/Pana tożsamości i kontaktu z Panią/Panem jako osobą upoważnioną przez rodziców/opiekunów prawnych do odbioru dziecka.

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W celu cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani/pana danych osobowych prosimy o kontakt z Administratorem w sposób wskazany z pkt. I.

**IV.   Okres przetwarzania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu odwołania zgody lub przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego.

**V.    Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione innym odbiorcom, jeżeli będzie wynikać to z przepisów prawa.

Pani/Pana dane osobowe mogą być także udostępniane podmiotom przetwarzającym dane w imieniu Administratora (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi niszczenia dokumentów.

**VI.   Prawa osób, których dane dotyczą:**

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:

prawo dostępu do danych osobowych i otrzymania ich kopii;

prawo do sprostowania/poprawiania danych osobowych;

prawo do usunięcia danych osobowych, chyba, że Administrator wykaże inną podstawę prawną dalszego ich przetwarzania;

ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 18 RODO,

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregokolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych wskazany w pkt. II lub pisemnie na adres siedziby Administratora, wskazany w pkt I.

Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.

Zgodnie z art. 21 RODO nie przysługuje Pani/Panu prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO.

**VII.  Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do realizacji celu określonego w pkt. III.

**VIII.   Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.