

REGULAMIN DZIAŁANIA

Rady Rodziców Szkoły Podstawowej Nr 114 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jędrzeja Cierniaka w Warszawie

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Radą”, reprezentuje ogół rodziców (opiekunów prawnych) uczniów Szkoły Podstawowej Nr 114 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jędrzeja Cierniaka w Warszawie
2. Rada działa na podstawie ustawy Prawo oświatowe, Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu.

§ 2

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
2. Kadencja Rady trwa rok.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady z jakiegokolwiek przyczyny w danym oddziale odbywają się wybory uzupełniające.

§ 3

Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco -doradczy.

II. Wybory do Rady

§ 4

1. Wybory do Rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie Radę Oddziałową.
3. Rada Oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.
5. Wybory Rad Oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym spośród uczestników zebrania. W skład komisji nie mogą wchodzić osoby kandydujące do Rady Oddziałowej.
6. Wybory Rad Oddziałowych odbywają się w głosowaniu tajnym na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
7. Rada Oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły.
8. Na wniosek rodziców uczestniczących w zebraniu, przedstawiciela Rady Oddziałowej do Rady Rodziców szkoły może wybierać ogół rodziców uczestniczących w zebraniu, w głosowaniu tajnym, spośród wybranych członków Rady Oddziałowej.

§ 5

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady i zwołanie pierwszego posiedzenia Rady należy do obowiązków Dyrektora.
2. Pierwsze posiedzenie Rady powinno odbyć się nie później niż 14 dni od terminu wyborów.

Szkoła Podstawowa Nr 114
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Jędrzeja Cierniaka w Warszawie
ul. Remiszewska 40, 03-550 Warszawa
tel.: (22) 679 45 92

NIP 524-23-33-751 REGON 000801723

DYREKTOR SZKOŁY

Magdalena Raboszuk

III. Władze Rady

§ 6

Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego Rady, dwoje zastępców przewodniczącego, sekretarza i skarbnika.

§ 7

Rada wybiera spośród siebie Komisję Rewizyjną. Komisja Rewizyjna liczy nie mniej niż trzy osoby. Komisja Rewizyjna wybiera spośród siebie przewodniczącego.

§ 8

- 1.** Przewodniczący Rady organizuje prace Rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz.
- 2.** Zastępcy przewodniczącego Rady przejmują obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
- 3.** Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
- 4.** Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.

§ 9

- 1.** Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest kontrolowanie:
realizacji uchwał podejmowanych przez Radę Rodziców, gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.
- 2.** Rada Rodziców składa coroczne sprawozdania ogółowi rodziców wraz z wnioskami pokontrolnymi.

IV. Posiedzenia Rady

§ 10

- 1.** Posiedzenia Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na 2 miesiące.
- 2.** Posiedzenia Rady zwołuje przewodniczący powiadamiając członków Rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym, bez zachowania 7-dniowego terminu.
- 3.** Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie, z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej lub Samorządu Uczniowskiego.

§ 11

- 1.** Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem przewodniczącego. Członkowie Rady na 7 dni przed posiedzeniem otrzymują projekt porządku obrad.
- 2.** Posiedzenia Rady prowadzone są przez przewodniczącego.
- 3.** W posiedzeniach Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
- 4.** Posiedzenia Rady są ważne, o ile obecnych jest co najmniej połowa członków Rady. Po upływie pół godziny od momentu zapowiedzianego rozpoczęcia posiedzenia, kworum stanowi liczba obecnych członków Rady.
- 5.** W posiedzeniu Rady w przypadku nieobecności członka Rady może wziąć udział inny przedstawiciel Rady Oddziałowej danej klasy.

Szkoła Podstawowa Nr 114
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Jędrzeja Cierniaka w Warszawie
ul. Remiszewska 40, 03-550 Warszawa
tel.: (22) 679-46-92
NIP 524-23-38-751 REGON 000301728

DYREKTOR SZKOŁY

Magdalena Raboszuk

§ 12

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu Rady.

V. Podejmowanie uchwał

§ 13

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
3. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przeprowadzenie głosowania w sprawach personalnych w trybie jawnym.

§ 14

Uchwały Rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§ 15

Opinie Rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

VI. Prawa i obowiązki członków Rady

§ 16

1. Członkowie Rady mają prawo:
 - dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne, lub dotyczącymi spraw personalnych
 - wypowiedzenia swoich opinii we wszystkich sprawach szkoły,
 - głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.
2. Członkowie Rady mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach i pracach Rady.

VII. Fundusze Rady

§ 17

Rada może gromadzić fundusze pochodzące z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Są one przeznaczone na wspieranie działalności statutowej szkoły.

§ 18

Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada w planie finansowym wydatków.

§ 19

Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać:

- Dyrektor,
- Rada Pedagogiczna,
- Samorząd Uczniowski.

Szkoła Podstawowa Nr 114
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Jędrzeja Cierniaka w Warszawie
ul. Remiszewska 40, 03-550 Warszawa
tel.: (22) 679-46-92
NIP 524-23-38-751 REGON 000901728

DYREKTOR SZKOŁY
Magdalena Amboszuk

§ 20

1. Rada ma wydzielone konto bankowe. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada poprzez trzy upoważnione osoby, w tym co najmniej jednego członka Zarządu. Upoważnione osoby podejmują dyspozycje jednoosobowo.
2. Zgromadzone środki Rady Rodziców wydatkowane są na potrzeby szkoły określone w ramowym preliminarzu wydatków Rady Rodziców.
3. Ramowy preliminarz wydatków rady rodziców stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.
4. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszu Rady Rodziców zatrudnia się księgowego. Wynagrodzenie księgowego ustala Zarząd Rady Rodziców. Zarząd opracowuje także zakres czynności odpowiedzialności księgowego.

§ 21

Dokumenty finansowe przed zaksięgowaniem zatwierdza skarbnik Rady.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 22

Członkowie Rad Oddziałowych, Zarząd Rady Rodziców i członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru, postanowią ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały.

§ 23

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:
Rada Rodziców Szkoły Podstawowej nr 114 03-550 Warszawa
ul. Remiszewska

§ 24

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Załącznik nr 1

Ramowy preliminarz wydatków Rady Rodziców

1. Wydatkowanie środków Rady Rodziców

A. Zarząd Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składek rodziców na:

- pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników, zapomóg losowych, dofinansowania wyjazdów klasowych na imprezy i wycieczki,
- dofinansowania konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak np. dzień patrona, festyn sportowo-rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka, Dnia Sportu Szkolnego, finału szkolnych olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp. - częściowe sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych i kół zainteresowań, konsultacji przedmiotowych w których uczestniczy nie mniej niż 5 uczniów, - nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych,
- uzupełniający zakup środków czystości dla szkoły,
- pomoc przy zakupie książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
- wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców,
- inne uzasadnione potrzebami szkoły wydatki.

B. Środki Rady Rodziców pochodzące z innych źródeł niż składka rodzicielska mogą być wydatkowane na :

- dofinansowanie celów ustalonych w pkt. A,
- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak budowa nowej pracowni lub gabinetu przedmiotowego, wyposażenie szkoły w określoną aparaturę, renowacja urządzeń sportowo-rekreacyjnych i inne, przeznaczone na utworzenie określonej formy działalności gospodarczej, na kapitał założycielski,
- lokaty terminowe i akcje w celu ich pomnożenia, - inne potrzeby szkoły

Szkoła Podstawowa nr 114
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Jędrzeja Cierniaka w Warszawie
ul. Remiszewska 40, 03-550 Warszawa
tel.: (22) 679-46-92
NIP 524-23-38-751 REGON 000801728

DYREKTOR SZKOŁY
Magdalena Raboszuk

C. Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależny od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające, w takim przypadku Zarząd Rady Rodziców bez zgody ofiarodawców nie może wydatkować środków na inne cele.

D. Zarząd Rady Rodziców udostępni:

- 30% środków zebranych przez rodziców danej klasy do dyspozycji Rady Oddziałowej, jeżeli do 31 stycznia danego roku, klasa wpłaci na rachunek Rady Rodziców lub do sekretariatu szkoły 80% kwoty 60 zł pomnożonej przez liczbę uczniów w klasie,
- 85% środków zebranych przez rodziców uczniów korzystających ze świetlicy z przeznaczeniem na jej działalność do dyspozycji ich przedstawicieli.

Wyplata środków nastąpi na podstawie rachunków lub faktur wystawionych na Radę Rodziców.

2. Zasady przyznawania pomocy materialnej dla uczniów

A. Pomoc przydzielana jest w szczególności na następujące cele:

- dofinansowanie do obiadów,
- zakup podręczników, pomocy szkolnych,
- dopłata do wycieczek, imprez szkolnych w całości bądź w określonej wysokości, - jednorazowa zapomoga w sytuacji wypadków losowych związanych z sytuacją rodzinną ucznia.

B. Wniosek o udzielenie pomocy materialnej uczniowi składać może wychowawca ucznia, pedagog szkolny, przedstawiciel Rady Oddziałowej lub rodzic ucznia.

C. Zasadność uruchomienia środków podlega akceptacji osoby uprawnionej do reprezentacji Rady Rodziców.

D. Wysokość środków przyznawana na cele materialnej pomocy dla ucznia określana jest wstępnie w planach wydatków na dany rok szkolny.

DYREKTOR SZKOŁY

Magdalena Raboszuk

Szkoła Podstawowa Nr 114
z Oddziałami Integracyjnymi
im. Jędrzeja Cierniaka w Warszawie
ul. Remiszewska 40, 03-550 Warszawa
tel.: (22) 679 46-92
NIP 524-23-38-751 REGON 000801728